

**Pravidla  
Rady Kraje Vysočina  
pro poskytování stipendií pro účely zajištění pracovníků vykonávajících  
nelékařské zdravotnické povolání v Kraji Vysočina (stipendijní program NLZP)**

**ze dne 21. 12. 2021**

**č. 13/21**

## Preambule

Kraj Vysočina si je vědom nedostatku zdravotnického personálu – lékařů i nelékařských zdravotnických pracovníků pro zajištění kvalifikovaných zdravotních služeb obyvatelstvu. Z tohoto důvodu zavádí motivační opatření, zaměřené na posílení zájmu studentů nelékařských zdravotnických oborů o poskytování zdravotních služeb ve zdravotnických zařízeních poskytovatelů zdravotních služeb zřizovaných Krajem Vysočina. Formou podpory jsou motivační stipendia poskytovaná studentům studujícím programy určené k získání odborné způsobilosti nelékařského zdravotnického pracovníka, akreditované Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy ČR.

## Čl. 1 Úvodní ustanovení

- (1) Tato Pravidla stanovují závazný postup Kraje Vysočina při poskytování motivačních stipendií studentům studijního nebo vzdělávacího programu určeného k získání odborné způsobilosti zdravotnického pracovníka podle zákona č. 96/2004 Sb., o podmínkách získávání a uznávání způsobilosti k výkonu nelékařských zdravotnických povolání a k výkonu činností souvisejících s poskytováním zdravotní péče a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o nelékařských zdravotnických povoláních), ve znění pozdějších předpisů, a akreditovaného MŠMT.
- (2) Pravidla Rady Kraje Vysočina pro poskytování motivačních stipendií studentům studujícím studijní nebo vzdělávací programy určené k získání odborné způsobilosti zdravotnického pracovníka jsou v souladu s programovými dokumenty zejména s Programem rozvoje Kraje Vysočina.
- (3) Pro účely stipendijního programu se rozumí:

**Studijním programem** studijní program nebo vzdělávací program určený k získání způsobilosti zdravotnického pracovníka k výkonu zdravotnického povolání bez odborného dohledu po získání odborné způsobilosti podle § 5 – 21c s výjimkou § 21b zákona č. 96/2004 Sb., o podmínkách získávání a uznávání způsobilosti k výkonu nelékařských zdravotnických povolání a k výkonu činností souvisejících s poskytováním zdravotní péče a o změně některých souvisejících zákonů (dále také „zákon o nelékařských zdravotnických povoláních“), ve znění pozdějších předpisů, akreditovaný MŠMT na školách v České republice.

**Žadatelem** student dosud nezařazený do stipendijního programu.

**Stipendistou** žadatel zařazený do stipendijního programu.

**Absolventem** stipendista, který úspěšně ukončil studium a získal odbornou způsobilost k výkonu nelékařského zdravotnického povolání ve smyslu zákona o nelékařských zdravotnických povoláních.

**Stipendiem** peněžitá částka ve výši stanovené stipendijním programem, určená k úhradě nákladů stipendisty souvisejících s jeho studiem, zejména nákladů a výdajů na ubytování, studijní materiály, stravování, cestovné, kurzovné, v období jednoho školního/akademického roku, vyplácena jedenkrát ročně.

**Závazkem** závazek absolventa pracovat u poskytovatele zdravotních služeb zřizovaného Krajem Vysočina v pracovním poměru s plným pracovním úvazkem a vykonávat přitom nelékařské zdravotnické povolání tolik let (běžný rok), na kolik školních/akademických let mu bylo poskytnuto stipendium.

**Poskytovatelem stipendia** Kraj Vysočina poskytující stipendium ve výši stanovené stipendijním programem.

**Budoucím zaměstnavatelem** poskytovatel zdravotních služeb zřizovaný Krajem Vysočina, u kterého absolvent vykoná závazek dle stipendijního programu.

**Smlouvou** smlouva uzavřená mezi poskytovatelem stipendia, stipendistou a budoucím zaměstnavatelem o poskytnutí stipendia a o uzavření budoucí pracovní smlouvy.  
**Školním/akademickým rokem školní/akademický rok** v délce stanovené harmonogramem příslušné školy/fakulty.

## Čl. 2

### Základní kritéria Stipendijního programu a Stipendia

- (1) Na zařazení žadatele do stipendijního programu a na poskytnutí stipendia není právní nárok. Výběr stipendistů bude probíhat v závislosti na potřebách poskytovatelů zdravotních služeb (budoucích zaměstnavatelů) zřizovaných Krajem Vysočina.
- (2) Žadatel bude zařazen do stipendijního programu za podmínky, že budoucí zaměstnavatel vyjádří zájem o uzavření budoucí pracovní smlouvy se žadatelem formou podpisu návrhu smlouvy dle článku 6 stipendijního programu.
- (3) Stipendium je stanoveno částkou 50 000 Kč pro školní/akademický rok. Stipendium bude poskytováno stipendistovi v ročních splátkách převodem na jím určený bankovní účet. První stipendium je poskytnuto obvykle do 30 dnů od účinnosti smlouvy. Každé další stipendium je dle smlouvy poskytnuto obvykle do 60 dnů od zahájení školního/akademického roku, resp. od podání prohlášení o trvání podmínek pro výplatu stipendia pro další školní/akademický rok a potvrzení o studiu.
- (4) Počet nových žadatelů, které lze pro školní/akademický rok zařadit do stipendijního programu a předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu kraje na podporu stanoveného účelu, je stanoven příslušným orgánem kraje v návaznosti na rozpočet kraje, obvykle do 31. 5. kalendářního roku na následující akademický rok.
- (5) Studentovi, se kterým bude uzavřena smlouva, vznikne právo na poskytnutí stipendia pro školní/akademický rok, ve kterém byla smlouva uzavřena. Okamžikem účinnosti smlouvy je zařazen do stipendijního programu. Stipendistovi tím vzniká nárok na výplatu stipendia za školní/akademický rok, v němž byla smlouva uzavřena a nárok na stipendium pro každý další školní/akademický rok studia, splní-li podmínky stipendijního programu a smlouvy.
- (6) Stipendium bude poskytováno pouze po dobu standardní délky studia. Opakovat ročník lze za celou dobu studia studijního programu maximálně jednou, k tomu blíže viz čl. 8 tohoto programu.
- (7) Na rozhodování při zařazení žadatele do stipendijního programu a na plnění smlouvy se nevztahuje správní řád (zákon č. 500/2004 Sb.).
- (8) Plnění závazku stipendisty musí být započato bez zbytečného odkladu po úspěšném ukončení studia a získání odborné způsobilosti k výkonu nelékařského zdravotnického povolání ve smyslu zákona o nelékařských zdravotnických povoláních.

## Čl. 3

### Podmínky zařazení Žadatele do Stipendijního programu, kritéria hodnocení žádosti

- (1) Žadatel o zařazení do stipendijního programu musí být studentem vzdělávacího nebo studijního programu určeného k získání způsobilosti zdravotnického pracovníka k výkonu zdravotnického povolání bez odborného dohledu po získání odborné způsobilosti podle § 5 – 21c (s výjimkou § 21b) zákona č. 96/2004 Sb., o podmínkách získávání a uznávání způsobilosti k výkonu nelékařských zdravotnických povolání a k výkonu činností souvisejících s poskytováním zdravotní péče a o změně některých souvisejících zákonů

(zákon o nelékařských zdravotnických povoláních, ve znění pozdějších předpisů, akreditovaného MŠMT na školách v České republice. Stipendistovi nenáleží stipendium během studia na střední škole.

- (2) Žadatel o zařazení do stipendijního programu je studentem, který zahájil alespoň první ročník vybraného akreditovaného studijního programu nebo akreditovaného vzdělávacího programu formou prezenčního studia.
- (3) Pokud žadatel splní podmínky stipendijního programu, jsou stanovena kritéria pro hodnocení žádosti takto:
  - jsou upřednostňovány potřeby v oblasti **akutní lůžkové péče** (intenzivní a standardní) v kraji vyjádřené prohlášením budoucího zaměstnavatele, který s žadatelem uzavře budoucí pracovní smlouvu; dále potřeby v oblasti **následné lůžkové péče** a **dlouhodobé lůžkové péče** v kraji vyjádřené prohlášením budoucího zaměstnavatele, který s žadatelem uzavře budoucí pracovní smlouvu, a to až do vyčerpání finanční alokace na stipendijní program, přičemž platí, že finanční alokace na stipendijní program v daném kalendářním roce nemusí být vyčerpána.

#### Čl. 4

##### **Žádost o zařazení do stipendijního programu a o výplatu stipendia pro první školní/akademický rok, ve kterém může být stipendium poskytnuto**

- (1) Formulář žádosti o zařazení do stipendijního programu je zveřejněn na internetových stránkách kraje <http://www.kr-vysocina.cz>.
- (2) Povinnými přílohami žádosti o zařazení do stipendijního programu jsou:
  - a) potvrzení o studiu, ne starší 30 dnů, které vydá příslušná škola, včetně doložení skutečnosti, že předmětné studium (studijní nebo vzdělávací program) je akreditováno MŠMT,
  - b) podepsaný návrh Smlouvy o poskytnutí stipendia a o uzavření budoucí pracovní smlouvy za stranu poskytovatele zdravotních služeb, který s žadatelem uzavře pracovní smlouvu, a žadatelem.
- (3) Žádost o zařazení do stipendijního programu a o výplatu stipendia pro první rok poskytnutí stipendia musí být podána nejpozději 31. března školního/akademického roku na adresu Kraj Vysočina - Krajský úřad, Odbor zdravotnictví, Žižkova 1882/57, 586 01 Jihlava nebo elektronicky na adresu [posta@kr-vysocina.cz](mailto:posta@kr-vysocina.cz) popř. datovou schránkou ID ksab3eu.

#### Čl. 5

##### **Postup při zařazování do stipendijního programu**

- (1) Kraj Vysočina – Krajský úřad, Odbor zdravotnictví (dále jen „OZ“) provádí formální kontrolu doručených žádostí o zařazení do stipendijního programu. Nesplnění podmínek pro zařazení žadatele do stipendijního programu bude žadateli oznámeno nejpozději do 30 dnů ode dne, kdy byla žádost podána.
- (2) Posouzení žádostí, splňujících podmínky pro zařazení do stipendijního programu, probíhá v závislosti na potřebách poskytovatelů zdravotních služeb zřizovaných Krajem Vysočina (budoucích zaměstnavatelů). OZ je oprávněn si vyžádat od žadatele dodatečné informace nezbytné pro posouzení žádosti, stejně tak projednat doručenou žádost

s poskytovatelem zdravotních služeb, u kterého budoucí absolvent může vykonat závazek (popřípadě si vyžádat stanovisko).

- (3) O výsledku posouzení a zařazení žadatele do stipendijního programu rozhoduje rada kraje.
- (4) S žadatelem zařazenými rozhodnutím rady kraje do stipendijního programu, bude uzavřena smlouva dle přílohy č. 2 těchto pravidel. Žadatelé, kteří nebyli po posouzení žádosti zařazení do stipendijního programu, jsou o této skutečnosti vyzváni obvykle do 30 dnů ode dne rozhodnutí.

## **Čl. 6**

### **Uzavření smlouvy a zajištění závazku**

- (1) Smlouvu uzavírá poskytovatel stipendia, student a budoucí zaměstnavatel. Uzavřením smlouvy se žadatel stává stipendistou.
- (2) Poskytovatel stipendia se ve smlouvě zavazuje poskytnout stipendium po dobu standardní doby studia.
- (3) Žadatel se ve smlouvě zavazuje vykonávat u budoucího zaměstnavatele nelékařské zdravotnické povolání v pracovním poměru v rozsahu stanovené týdenní pracovní doby (s plným pracovním úvazkem) tolik let, na kolik let mu bylo poskytnuto stipendium a dodržovat všechny podmínky stanovené stipendijním programem pro stipendistu a absolventa.
- (4) Budoucí zaměstnavatel se ve smlouvě zavazuje zaměstnat absolventa v pracovním poměru po stanovenou týdenní pracovní dobu.

## **Čl. 7**

### **Výplata stipendia pro další školní/akademický rok, ve kterém může být stipendium poskytnuto**

- (1) Výplata stipendia pro další školní/akademický rok předpokládá splnění podmínek stanovených pro poskytnutí stipendia a dokládá se prohlášením stipendisty o trvání podmínek. Formulář prohlášení o trvání podmínek pro výplatu stipendia je zveřejněn na internetových stránkách kraje <http://www.kr-vysocina.cz>.
- (2) Povinnou přílohou prohlášení o trvání podmínek pro výplatu stipendia je  
- potvrzení o studiu ne starší 30 dnů, které vydá příslušná škola.
- (3) Prohlášení o trvání podmínek pro výplatu stipendia pro další školní/akademický rok, ve kterém může být stipendium poskytnuto, musí být podáno nejpozději do 31. 10. kalendářního roku na adresu Kraj Vysočina – Krajský úřad, Odbor zdravotnictví, Žižkova 1882/57, 586 01 Jihlava nebo elektronicky na adresu [posta@kr-vysocina.cz](mailto:posta@kr-vysocina.cz) popř. datovou schránkou ID ksab3eu

## **Čl. 8**

### **Opakování ročníku, přerušení studia**

- (1) Stipendista písemně oznamuje poskytovateli stipendia opakování ročníku a přerušení studia, a to nejpozději do 30 dnů ode dne rozhodné skutečnosti.

- (2) Opakovat ročník lze maximálně jednou s tím, že po dobu opakování ročníku stipendium nenáleží. Při dalším opakování ročníku se má za to, že stipendista nesplnil podmínky stipendijního programu. Stipendista je v takovém případě povinen vrátit poskytnuté stipendium za každý školní/akademický rok na bankovní účet kraje ve lhůtě do 90 dnů ode dne oznámení o dalším opakování ročníku.
- (3) Stipendista má právo na přerušení studia v souladu se studijním a zkušebním řádem školy. Stipendista má právo na přerušení studia vždy v souvislosti s těhotenstvím, porodem či rodičovstvím, a to po dobu, po kterou by jinak trvala jejich mateřská či rodičovská dovolená (dále jen uznaná doba rodičovství). Celková doba přerušení studia nesmí překročit standardní dobu jednoho ročníku/dvou semestrů studia. Doba přerušení studia po uznanou dobu rodičovství se nezapočítává do celkové doby přerušení studia. Po dobu přerušení studia stipendium nenáleží.

### **Čl. 9**

#### **Povinnosti stipendistů, absolventů**

- (1) Stipendista písemně oznamuje poskytovateli stipendia a budoucímu zaměstnavateli řádné ukončení studia absolvováním studia v příslušném studijním nebo vzdělávacím programu, a to nejpozději do 60 dnů ode dne ukončení studia. Stipendista se stává absolventem. Absolvent předloží k oznámení doklad o ukončeném vzdělání.
- (2) Stipendista je povinen do 15 dnů ode dne ukončení studia oznámit poskytovateli stipendia a budoucímu zaměstnavateli ukončení studia z jiného důvodu, než je uveden v odstavci 1. Stipendista je v takovém případě povinen vrátit poskytnuté stipendium za každý školní/akademický rok na bankovní účet kraje ve lhůtě do 90 dnů ode dne oznámení o ukončení studia.
- (3) Stipendista a absolvent písemně informují poskytovatele stipendia a budoucího zaměstnavatele o veškerých změnách svých identifikačních údajů (např. změna příjmení, bydliště, kontaktních informací atp.), nejpozději však do 15 dnů ode dne, kdy tato změna nastala, a to po celou dobu trvání svého závazku vyplývajícího ze smlouvy.

### **Čl. 10**

#### **Plnění závazku**

- (1) Absolvent je povinen splnit svůj závazek pracovat u budoucího zaměstnavatele (poskytovatele zdravotních služeb zřizovaného Krajem Vysočina) v pracovním poměru v rozsahu stanovené týdenní pracovní doby (výkon závislé výdělečné činnosti) a vykonávat přitom nelékařské zdravotnické povolání tolik let, na kolik let mu bylo poskytnuto stipendium. Plnění tohoto závazku dokládá absolvent poskytovateli stipendia kopií pracovní smlouvy. Pracovní smlouva s budoucím zaměstnavatelem musí být uzavřena bez zbytečného odkladu po absolvování studia v příslušném studijním programu.
- (2) Absolvent má právo přerušit plnění závazku v souvislosti s těhotenstvím, porodem či rodičovstvím či výkonem veřejné funkce, přičemž do plnění závazku se tato doba nezapočítává.
- (3) Absolvent se zavazuje v případě, že dostane výpověď z pracovního poměru podle § 52 písm. a) až c) zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů (ruší-li se, přemísťuje-li se zaměstnavatel, nadbytečnost zaměstnance)

poskytnout nezbytnou součinnost tak, aby mohl být jeho závazek plněn u jiného poskytovatele zdravotních služeb zřizovaného Krajem Vysočina.

- (4) V případě, že Absolvent nesplní závazek pracovat u Budoucího zaměstnavatele, je povinen vrátit poskytnuté stipendium za každý školní/akademický rok na bankovní účet kraje ve lhůtě do 90 dnů ode dne, který následuje po dni, ve kterém přestal plnit svůj závazek.
- (5) Ustanovení předchozího odstavce neplatí, jde-li o případy ukončení pracovního poměru uvedené v § 52 písm. a) až c) zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů (ruší-li se, přemísťuje-li se zaměstnavatel, nadbytečnost zaměstnance), ukončení pracovního poměru ve zkušební době ze strany zaměstnavatele bez uvedení důvodů a ukončení pracovního poměru dle § 52 písm. d) (z důvodu zdravotní nezpůsobilosti) a § 56 zákoníku práce (okamžité zrušení pracovního poměru zaměstnancem).
- (6) V odůvodněných případech a se souhlasem Budoucího zaměstnavatele je možné splnit závazek Absolventa také u jiného poskytovatele zdravotních služeb zřizovaného Krajem Vysočina. Tento nový zaměstnavatel uzavře s původním zaměstnavatelem dohodu o postoupení práv z původní smlouvy. O této skutečnosti uvědomí Budoucí zaměstnavatel písemně kraj.

#### **Čl. 11**

#### **Odstranění tvrdosti stipendijního programu**

Rada kraje může schválit v individuálním případě udělení výjimky z těchto pravidel a prominout povinnost vrátit stipendium v jeho celkové obdržené výši nebo rozhodnout o vrácení části poskytnutého stipendia dle částečného splnění závazku stipendisty. Žádost o udělení výjimky musí být důvodná a doložena všemi rozhodnými skutečnostmi.

#### **Čl. 12**

#### **Zánik práva na výplatu stipendia**

Zánik práva na výplatu stipendia nastane, když stipendista nepředloží ve lhůtě stanovené tímto stipendijním programem prohlášení o trvání podmínek pro výplatu stipendia pro další akademický rok, ve kterém může být stipendium poskytnuto nebo nepředloží oznámení o opakování ročníku, popř. nesplní jiné podmínky stanovené stipendijním programem. V těchto případech je stipendista povinen vrátit dosud vyplacené stipendium v jeho celkové obdržené výši na bankovní účet kraje ve lhůtě do 90 dnů ode dne zániku práva na stipendium, resp. ode dne následujícího po dni, kdy uplynula lhůta pro splnění povinnosti (podmínky).

#### **Čl. 13**

#### **Ukončení smlouvy - výpověď ze smlouvy**

Stipendista může smlouvu ukončit výpovědí bez uvedení důvodu. V takovém případě se má za to, že stipendista nesplnil podmínky stipendijního programu. Stipendista je v takovém případě povinen vrátit poskytnuté stipendium za každý školní/akademický rok na bankovní účet kraje ve lhůtě do 90 dnů podání výpovědi.

**Čl. 14**  
**Závěrečná ustanovení**

- (1) Součástí těchto Pravidel jsou:
  - a) Příloha č. 1 - vzor Žádosti o stipendium
  - b) Příloha č. 2 - vzor Smlouvy o poskytnutí stipendia a o uzavření budoucí pracovní smlouvy
- (2) Za aktualizaci Pravidel odpovídá Odbor zdravotnictví Krajského úřadu Kraje Vysočina.
- (3) Výjimky z ustanovení těchto Pravidel povoluje Rada Kraje Vysočina.
- (4) Tato Pravidla ruší Pravidla Rady Kraje Vysočina pro poskytování stipendií pro účely zajištění pracovníků vykonávajících nelékařské zdravotnické povolání v Kraji Vysočina (stipendijní program NLZP) ze dne 19. 12. 2017 č. 18/17.
- (5) Tato Pravidla nabývají platnosti dnem schválení Radou Kraje Vysočina a účinnosti dne 1. 1. 2022.
- (6) Tato Pravidla byla projednána na jednání Rady Kraje Vysočina dne 21. 12. 2021 a schválena usnesením č. 2250/37/2021/RK.

V Jihlavě dne 21. 12. 2021

Mgr. Vítězslav Schrek, MBA  
hejtman Kraje Vysočina



**Příloha č. 1**

Pravidel pro poskytování stipendií pro účely zajištění pracovníků vykonávajících nelékařské zdravotnické povolání v Kraji Vysočina

**ŽÁDOST O STIPENDIUM**

Vyplní žadatel o stipendium:

Jméno a příjmení:	
Datum narození:	
Bydliště (přesná adresa včetně PSČ):	
Název školy:	
Adresa školy:	
Název programu a oboru studia včetně kódů:	
Ročník studia:	
Požadovaná částka stipendia (50 000 Kč/školní/akademický rok) x doba poskytnutí stipendia (počet šk./akademických let, na který je požadováno stipendium)	
Účel poskytnutí stipendia	
Bankovní spojení pro zasílání stipendia (jeho uvedení je podmínkou pro poskytování stipendia) Název banky: Kód banky: Číslo účtu: (Údaje vyplňte do vedlejšího sloupce)	
Odůvodnění žádosti	
<b>Prohlášení k ochraně osobních údajů</b> <input type="checkbox"/> Souhlasím s tím, aby mé osobní údaje uvedené v tomto formuláři a v přílohách k němu odevzdaných pro účely poskytování stipendia byly zpracovány při vyřizování mé žádosti a uchovány pro potřeby Kraje Vysočina v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů. Osobními údaji, na něž vztahuje tento souhlas, jsou osobní údaje uvedené v této žádosti (příp. jejích přílohách), tedy zejména jméno a příjmení studenta, datum narození, adresa bydliště. Souhlas se poskytuje za účelem vyhodnocení formuláře žádosti o stipendium a rozhodování o poskytnutí stipendia, a to na dobu nezbytně nutnou k vyřízení žádosti o stipendium. Podání žádosti o stipendium studentem se považuje za návrh na uzavření smlouvy ve smyslu § 43 odst. 3 písm. b) zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, v platném znění.	
Podpis žadatele:	

**Přílohy žádosti:**

1. potvrzení o studiu na aktuální školní/akademický rok, které vydá příslušná škola, ne starší 30 dnů, včetně doložení skutečnosti, že se jedná o program akreditovaný MŠMT
2. podepsaný návrh Smlouvy o poskytnutí stipendia a o uzavření budoucí pracovní smlouvy za stranu poskytovatele zdravotních služeb, který s žadatelem uzavře pracovní smlouvu, a žadatelem

## **Příloha č. 2**

Pravidel pro poskytování stipendií pro účely zajištění pracovníků vykonávajících nelékařské zdravotnické povolání v Kraji Vysočina

# **SMLOUVA O POSKYTNUTÍ STIPENDIA A O UZAVŘENÍ BUDOUCÍ PRACOVNÍ SMLOUVY**

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu ust. § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník a ustanovení § 1785 a násl. občanského zákoníku ve spojení s ustanovením § 4 zákoníku práce

## **ČI. 1**

### **Smluvní strany**

#### **Kraj Vysočina**

Sídlo: Žižkova 1882/57, 586 01 Jihlava  
Zastoupený: Mgr. Vítězslavem Schrekem, MBA, hejtmanem kraje  
Pověřený k podpisu: Ing. Vladimír Novotný, náměstek hejtmana  
IČO: 70890749  
DIČ: CZ70890749  
Bank. spojení: Komerční banka, a.s.  
Číslo účtu: 123-6403280227/0100  
Dále jen „Kraj“

#### **Poskytovatel zdravotních služeb**

Sídlo:  
Zastoupený:  
Kontaktní osoba:  
E-mail/telefon:  
IČO:  
DIČ:  
Bank. spojení:  
Dále jen „Budoucí zaměstnavatel“

**a**

#### **Příjemce**

##### **Jméno, příjmení**

Bydliště:  
Datum narození:  
E-mail/telefon:  
Bank. spojení:  
Dále jen „Stipendista“

## **ČI. 2**

### **Účel smlouvy**

Účelem této smlouvy je zajištění pracovníků vykonávajících nelékařské zdravotnické povolání u poskytovatelů zdravotních služeb zřizovaných Krajem Vysočina formou poskytnutí stipendia Stipendistovi oproti jeho závazku pracovat u Budoucího zaměstnavatele (poskytovatele zdravotních služeb zřizovaného Krajem Vysočina) po absolvování studia v příslušném studijním nebo vzdělávacím programu v pracovním poměru v rozsahu stanovené týdenní pracovní doby (s plným pracovním úvazkem - výkon závislé výdělečné

činnosti) a vykonávat přitom nelékařské zdravotnické povolání tolik let, na kolik školních/akademických let mu bylo poskytnuto stipendium.

Bližší podmínky pro poskytnutí stipendia jsou uvedeny v Pravidlech pro poskytování stipendií pro účely zajištění pracovníků vykonávajících nelékařské zdravotnické povolání v Kraji Vysočina, které tvoří Přílohu č. 1 této smlouvy (dále také jen „Pravidla“).

### **Čl. 3 Stipendium**

- 1) Stipendista navštěvuje.....ročník prezenčního studia na .....(název školy, obor), (dále jen „studium“).
- 2) Předpokládaný termín ukončení studia, jehož absolvováním Stipendista získá odbornou způsobilost k výkonu zdravotnického povolání bez odborného dohledu, je .....
- 3) Kraj poskytuje Stipendistovi stipendium ve výši 50 000 Kč (slovy: padesát tisíc korun českých) na jeden školní/akademický rok studia.
- 4) Stipendium ve výši dle odstavce 3 se poskytuje na .....školních/akademických roků.

### **Čl. 4 Závazek Stipendisty**

- 1) Stipendista stipendium přijímá, zavazuje se použít stipendium k úhradě nákladů souvisejících s jeho studiem.
- 2) Stipendista se zavazuje dodržovat všechny podmínky stanovené Pravidly, zejména:
  - a) dokládat po zařazení do stipendijního programu pro účely výplaty stipendia na další akademický rok trvání podmínek pro výplatu stipendia,
  - b) informovat písemně Kraj a budoucího zaměstnavatele o veškerých změnách svých identifikačních údajů (např. změna příjmení, změna trvalého bydliště, změna kontaktních údajů atp.) a skutečností majících vliv na plnění této smlouvy (např. opakování ročníku, přerušování studia), nejpozději však do 15 dnů ode dne, kdy tato změna nastala, a to po celou dobu trvání svého závazku vyplývajícího ze smlouvy,
  - c) oznámit Kraji řádné ukončení studia, a to nejpozději do 60 dnů ode dne ukončení studia, skutečnost doložit relevantním dokladem,
  - d) oznámit Kraji a budoucímu zaměstnavateli ukončení studia z jiného důvodu, než je uveden v předchozím písmenu, a to do 15 dnů ode dne ukončení studia,
  - e) doložit Kraji zahájení plnění závazku pracovněprávního vztahu kopií pracovní smlouvy, a to ve lhůtě do 30 dnů ode dne uzavření pracovní smlouvy,
  - f) dokládat Kraji ostatní skutečnosti rozhodné pro plnění závazku, a to nejpozději do 30 dnů ode dne rozhodné skutečnosti (např. ukončení pracovního poměru v průběhu plnění závazku, splnění pracovněprávního závazku - odpracování sjednané doby u poskytovatele zdravotních služeb),
  - g) vrátit stipendium na bankovní účet Kraje ve lhůtě do 90 dnů ode dne, kdy porušil podmínky dané touto smlouvou.
- 3) V případě, že Stipendista nesplní svůj závazek odpracovat u Budoucího zaměstnavatele tolik let, na kolik školních/akademických let mu bylo poskytnuto stipendium Krajem, je povinen vrátit poskytnuté stipendium za každý školní/akademický

rok bez ohledu na skutečnost, jakou dobu v pracovněprávním poměru u Budoucího zaměstnavatele již odpracoval. To neplatí, jde-li o případy ukončení pracovního poměru uvedené v čl. 7 odst. 1 a odst. 4 smlouvy (důvody na straně Budoucího zaměstnavatele) a důvody ukončení pracovního poměru uvedené v § 52 písm. d) (zdravotní nezpůsobilost) a § 56 zákoníku práce (okamžité zrušení pracovního poměru zaměstnancem).

## **Čl. 5**

### **Způsob poskytnutí stipendia**

- 1) Stipendium bude poskytnuto bankovním převodem na účet Stipendisty uvedený v záhlaví této smlouvy následovně:
  - a) první stipendium ve výši 50 000 Kč na probíhající školní/akademický rok do 30 dnů od účinnosti této smlouvy,
  - b) další stipendium pro každý další školní/akademický rok ve výši 50 000 Kč jednorázově do 60 dnů od zahájení příslušného šk./akademického roku; resp. od předložení prohlášení o trvání podmínek pro výplatu stipendia pro další šk./akademický rok a potvrzení o studiu.
- 2) Stipendium bude poskytováno pouze po dobu standardní délky studia. Opakovat ročník lze za celou dobu studia studijního programu maximálně jednou, při opakování stipendium nenáleží.

## **Čl. 6**

### **Uzavření budoucí pracovní smlouvy**

- 1) Předmětem této smlouvy je ujednání o závazku Stipendisty pracovat bezprostředně po absolvování studia v příslušném studijním nebo vzdělávacím programu v pracovním poměru v rozsahu stanovené týdenní pracovní doby u Budoucího zaměstnavatele, případně u právního nástupce Budoucího zaměstnavatele, v jeho zdravotnickém zařízení a vykonávat přitom zdravotnické povolání nelékaře tolik let, na kolik šk./akademických let mu bylo poskytnuto stipendium Krajem.
- 2) Budoucí zaměstnavatel se zavazuje touto smlouvou uzavřít se Stipendistou na jeho výzvu a po předložení dokladu o řádném ukončení studia v příslušném studijním nebo vzdělávacím programu ve lhůtě do 1 měsíce pracovní smlouvu, jejímž předmětem bude výkon zdravotnického povolání bez odborného dohledu po získání odborné způsobilosti k výkonu povolání .....na oddělení ..... nebo ..... (náhradní varianta) s místem výkonu práce v.....(dále jen „pracovní smlouva“) po dobu minimálně tolik let, na kolik šk./akademických let mu bylo poskytnuto stipendium.
- 3) Stipendista se zavazuje informovat Budoucího zaměstnavatele o všech skutečnostech nebo změnách, které mohou mít vliv na splnění závazku pracovat bezprostředně po absolvování studia u Budoucího zaměstnavatele zejména o opakování ročníku, přerušení studia.

## **Čl. 7**

### **Další práva a povinnosti smluvních stran**

- 1) Budoucí zaměstnavatel se zavazuje projednat s Krajem 1 měsíc dopředu výpověď z pracovního poměru Stipendistovi z důvodů uvedených v § 52 písm. a) - c) zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů.
- 2) Stipendista se zavazuje v případě, který nastane dle odstavce 1, splnit svůj závazek

u jiného poskytovatele zdravotních služeb zřizovaného Krajem Vysočina určeného Krajem nebo sjednaného Stipendistou a poskytnout nezbytnou součinnost tak, aby mohl být jeho závazek u tohoto jiného poskytovatele zdravotních služeb zřizovaného Krajem Vysočina splněn.

- 3) V odůvodněných případech a se souhlasem Budoucího zaměstnavatele je možné splnit závazek Stipendisty také u jiného poskytovatele zdravotních služeb zřizovaného Krajem Vysočina za podmínky, že tento nový zaměstnavatel uzavře s původním zaměstnavatelem dohodu o postoupení práv z původní smlouvy. O této skutečnosti uvědomí zaměstnavatel písemně Kraj.
- 4) Budoucí zaměstnavatel se zavazuje informovat Kraj písemně a bezodkladně o ukončení pracovněprávního vztahu v průběhu plnění závazku Stipendisty nebo o podání výpovědi z pracovního poměru z jiných důvodů než uvedených v odstavci 1.
- 5) Budoucí zaměstnavatel v případě, že ukončí pracovní poměr se Stipendistou ve zkušební době bez udání důvodů nebo jiným způsobem prokazatelně zapříčiní nemožnost plnění závazku Stipendisty (např. vůbec neuzavře se Stipendistou pracovní smlouvu), je povinen uhradit Kraji na jeho bankovní účet náhradu škody odpovídající částce vypočítané jako rozdíl mezi výší poskytnutého stipendia za šk./akademický rok a počtem odpracovaných let, přičemž jeden byt' částečně neodpracovaný rok = 50 000 Kč.
- 6) Nestanoví-li smlouva jinak, veškerá korespondence vůči
  - a) Poskytovateli stipendia musí být adresována na adresu Kraj Vysočina – Krajský úřad, Odbor zdravotnictví (dále jen OZ), Žižkova 1882/57, 586 01 Jihlava nebo elektronicky na adresu [posta@kr-vysocina.cz](mailto:posta@kr-vysocina.cz) popř. datovou schránkou ID [ksab3eu](mailto:ksab3eu)
  - b) Budoucímu zaměstnavateli musí být adresována na adresu uvedenou v záhlaví smlouvy
  - c) Stipendistovi musí být adresována na adresu uvedenou v záhlaví smlouvy

V případě pochybností se má za to, že písemnost zaslaná doporučenou poštou přepravou byla doručena třetí den po dni odeslání písemnosti.

## **Čl. 8**

### **Závěrečná ustanovení**

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany výslovně prohlašují, že jsou si vědomy veřejnoprávního charakteru Kraje a zákonné povinnosti Kraje zveřejnit tuto smlouvu. Smluvní strany souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů.
- 3) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Poskytovatel stipendia.
- 4) Kontaktní osobou za Kraj poskytovat nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Ing. Renata Vítková, tel: 564 602 457, email: [Vitkova.R@kr-vysocina.cz](mailto:Vitkova.R@kr-vysocina.cz), kontaktní osobou Budoucího zaměstnavatele oprávněnou a povinnou poskytovat veškerou součinnost dle této smlouvy je .....tel.: .....email: .....
- 5) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny kontaktních osob smluvních stran, kterou lze provést bez uzavření dohody s tím, že tuto změnu je povinna příslušná strana oznámit ostatním stranám.

- 6) Stipendista může smlouvu ukončit výpovědí bez uvedení důvodu. V takovém případě se má za to, že stipendista nesplnil podmínky stipendijního programu. Stipendista je v takovém případě povinen vrátit poskytnuté stipendium za každý akademický rok na bankovní účet kraje ve lhůtě do 90 dnů podání výpovědi.
- 7) Stipendista svým podpisem na této smlouvě stvrzuje, že se seznámil s Pravidly a převzal jedno jejich písemné vyhotovení.
- 8) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 9) Tato smlouva je sepsána ve třech vyhotoveních, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 10) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 11) O poskytnutí stipendia dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne ..... usnesením č. ....

V.....dne.....

Budoucí zaměstnavatel:

Stipendista:

-----

-----

Poskytovatel stipendia:

-----